

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 31 посёлка Мирской  
муниципального образования Кавказский район**

---

Принято  
Педагогическим советом  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Утверждено  
Заведующим МБДОУ д/с № 31  
\_\_\_\_\_ О.В.Бондарева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ  
ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с гражданским кодексом РФ, Закона РФ «Об образовании», уставом и другими нормативными правовыми актами действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и использования добровольных пожертвований в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 31 посёлка Мирской муниципального образования Кавказский район (далее МБДОУ).

1.3. Добровольными пожертвованиями являются добровольные имущественные взносы и перечисления денежных средств физическими и юридическими лицами.

1.4. С целью создания дополнительных условий для развития МБДОУ и совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству РФ, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», МБДОУ имеет право привлекать дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. МБДОУ в лице руководителя или его заместителя вправе обратиться за добровольными пожертвованиями в устной (в частной беседе, на собрании) или в письменной (в виде объявления, письма) форме к юридическим и физическим лицам.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе. Решение о добровольных пожертвований со стороны физических или юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

2.3. При обращении за добровольными пожертвованиями администрация МБДОУ обязаны проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения добровольных пожертвований. Недопустимо принимать пожертвования в качестве:

- вступительного взноса за приём ребёнка в МБДОУ;
- принудительного сбора на нужды МБДОУ.

2.4. Пожертвование может осуществляться как путём непосредственной передачи имущества (материальные вещи) МБДОУ, так и перечисляться денежными средствами на внебюджетный счёт МБДОУ. При передаче добровольных пожертвований по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение добровольных пожертвований

( «пожертвование на ремонт учреждения», «пожертвование на приобретение оборудования», «пожертвование на развитие материальной базы»).

Принятие пожертвований от физических лиц путем перевода последними денежных средств на внебюджетный счет МБДОУ, может оформляться в устной форме.

2.5. Все материальные средства, переданные жертвователем оформляются письменным договором пожертвования (приложение1), в обязательном порядке ставятся на отдельный баланс учреждения. Заключение договора пожертвования является добровольным волеизъявлением сторон-участников договора. По договору пожертвования одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу в общепольных целях. Сторонами договора пожертвования являются жертвователь и одаряемый. В качестве жертвователя могут выступать юридические и физические лица. Предметом пожертвования могут быть как недвижимые вещи, так и движимые вещи.

2.6. На принятие пожертвования не требуется чье-либо согласия или разрешения.

### **3. Ответственность**

3.1 Руководитель МБДОУ обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании средств, полученных путём привлечения добровольных пожертвований .

Приложение № 1  
к положению о порядке  
привлечения добровольных  
пожертвований

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ  
(дарения в общественных целях)

Мы, нижеподписавшиеся, родители (законные представители)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О полностью.)

ребенка \_\_\_\_\_, посещающего МБДОУ д/с №31, группу « \_\_\_\_\_ », именуемые в дальнейшем Жертвователем, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №31, в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании устава МБДОУ д/с № 31 с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователем передается МБДОУ д/с № 31 в качестве безвозмездной передачи (пожертвования)

\_\_\_\_\_ (имущество и т.п., указываются признаки вещи или имущества)

Пожертвование должно быть использовано на:

\_\_\_\_\_ (цели использования добровольного пожертвования)

2. МБДОУ д/с №31 принимает добровольное пожертвование и обязуется:

- а) использовать его по целевому назначению, указанному в договоре;
- б) вести учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3. Жертвователем вправе контролировать использование пожертвованного имущества по целевому назначению.

3.1 Жертвователем вправе требовать отмены пожертвования в случае использования МБДОУ д/с №31 пожертвованного имущества не в соответствии с целями, указанными в п.1 настоящего договора.

4. Настоящий договор заключен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

5. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй – у МБДОУ Д/с №31

Подписи сторон:

Жертвователем:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Паспортные данные:

Адрес: \_\_\_\_\_

Заведующий МБДОУ д/с №31

\_\_\_\_\_ О.В.Бондарева

М.П.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_